



Comune di Villacidro

Provincia del Sud Sardegna

Servizio 6 – Servizio Politiche Sociali, Educative e Giovanili

BANDO PIANI PERSONALIZZATI L.162/98 ANNO DI GESTIONE 2024

Il Responsabile del Servizio rende noto che

A partire dal **2 febbraio 2024 e fino al 31 marzo 2024** sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la predisposizione dei progetti individualizzati ai sensi della L.162/98 per il periodo 01/05/2024 - 31/12/2024.

Art. 1 – DESTINATARI

- A) Beneficiari di contributo che hanno un progetto attivo al 31 dicembre 2023 e che godono della proroga fino al 30 aprile 2024 e intendono proseguire il progetto dal 1° maggio al 31 dicembre 2024;
- B) Cittadini con disabilità grave certificata ai sensi della L. 104/92 all'art. 3 comma 3.

Art. 2 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

I beneficiari di cui al punto A) potranno presentare domanda esclusivamente attraverso l'accesso al portale dell'Ente al seguente link

<https://vurp.comune.villacidro.vs.it/#/categoria/salute-benessere-e-assistenza/servizi/legge-162-98-rinnovo-istanza-per-progetti-gia-attivi>

corredata della seguente documentazione:

- 1) Delega, su modello predisposto dal Servizio, nel caso in cui a presentare la domanda sia una persona diversa dal beneficiario, fatta eccezione per le seguenti situazioni:
 - Persona già delegata a presentare domanda la cui documentazione è agli atti dell'ufficio;

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)
Tel. 070 93442200
Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it
PEC protocollo.villacidro@pec.it
www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 6 – Servizio Politiche Sociali, Educative e Giovanili

Tel. 070 93442272
Mai serviziociali@comune.villacidro.vs.it
1



Comune di Villacidro

Provincia del Sud Sardegna

Servizio 6 – Servizio Politiche Sociali, Educative e Giovanili

- Genitore di minore sul quale si esercita la responsabilità genitoriale;
 - Coniuge;
 - Amministratore di sostegno o Tutore legale (in questo caso occorre allegare se non già agli atti del Servizio il Decreto di nomina – Verbale di giuramento);
- 2) Scheda salute (allegato B), da presentare solo nel caso in cui si intende aggiornare la situazione sanitaria al fine della rivalutazione del punteggio. La Scheda Salute deve essere compilata dal Medico di Medicina Generale o dal Pediatra di libera scelta, altro medico della struttura pubblica o medico convenzionato che ha in cura la persona con disabilità. Qualora non venga allegata si farà riferimento alla Scheda Salute già agli atti del servizio;
- 3) Attestazione ISEE 2024 rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 05.12.2013, secondo le indicazioni di cui all'art. 6 (Prestazioni socio sanitarie di natura agevolata per persone di maggiore età) o all'art. 7 (Prestazioni agevolate rivolte a minorenni); se l'Attestazione ISEE 2024 non fosse presentata nei termini o dovesse evidenziare omissioni o difformità accertate dall'INPS si applicherà una decurtazione del finanziamento pari all'80%, come da disposizioni della Regione Sardegna (nota R.A.S. prot. n° 5099 del 06.04.2016); si applica la stessa decurtazione per difformità nella composizione del nucleo dichiarato ai fini ISEE accertate d'Ufficio.
- 4) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato D), relativa ai redditi esenti IRPEF percepiti nell'anno 2023, contributi e benefici non computati ai fini ISEE;
- 5) Fotocopia del codice IBAN del conto o carta rilasciata dall'Istituto di credito intestato (o co-intestato) al beneficiario – sono esclusi i libretti postali e bancari;

Si precisa che non è necessario allegare alla domanda la documentazione già agli atti del Servizio in intestazione, salvo modifiche che devono essere comunicate entro le scadenze previste.

Art. 3 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE – (punto B)

I cittadini di cui al punto B potranno presentare la domanda esclusivamente attraverso l'accesso al portale dell'Ente al seguente link:



Comune di Villacidro

Provincia del Sud Sardegna

Servizio 6 – Servizio Politiche Sociali, Educative e Giovanili

<https://vurp.comune.villacidro.vs.it/#/categoria/salute-benessere-e-assistenza/servizi/legge-162-98-istanza-progetti-da-attivare>

corredata dalla seguente documentazione:

- 1) Delega, su modello predisposto dal servizio, nel caso in cui a presentare la domanda sia una persona diversa dal beneficiario, fatta eccezione per le seguenti situazioni:
 - Genitore di minore sul quale si esercita la responsabilità genitoriale;
 - Coniuge;
 - Amministratore di sostegno o Tutore legale (in questo caso occorre allegare se non già agli atti del servizio il Decreto di nomina – Verbale di giuramento);
- 2) Copia del verbale L. 104/92 che certifica lo stato di handicap grave art. 3 comma 3;
- 3) Scheda Salute (Allegato B) compilata dal Medico di Medicina Generale o dal Pediatra di libera scelta che ha in cura la persona con disabilità, altro medico della struttura pubblico o medico convenzionato che ha in cura la persona con disabilità (qualora non venga allegata, la domanda non sarà accolta);
- 4) Attestazione ISEE 2024 rilasciata ai sensi del D.P.C.M. n. 159 del 05.12.2013, secondo le indicazioni di cui all'art. 6 (Prestazioni socio sanitarie di natura agevolata per persone di maggiore età) o all'art. 7 (Prestazioni agevolate rivolte a minorenni); se l'Attestazione ISEE 2024 non fosse presentata nei termini o dovesse evidenziare omissioni o difformità accertate dall'INPS si applicherà una decurtazione del finanziamento pari all'80%, come da disposizioni della Regione Sardegna (nota R.A.S. prot. n° 5099 del 06.04.2016); si applica la stessa decurtazione per difformità nella composizione del nucleo dichiarato ai fini ISEE accertate d'Ufficio.
- 5) Dichiarazione sostitutiva (Allegato D) relativa ai redditi esenti IRPEF percepiti nell'anno 2023, contributi e benefici non computati ai fini ISEE;
- 6) Fotocopia del codice IBAN del conto o carta rilasciata dall'Istituto di credito intestato (o cointestato) al beneficiario – sono esclusi i libretti postali e bancari;

Art. 4 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



Comune di Villacidro

Provincia del Sud Sardegna

Servizio 6 – Servizio Politiche Sociali, Educative e Giovanili

I cittadini di cui al punto A) e al punto B) potranno presentare domanda dal **2 febbraio 2024 ed entro e non oltre le ore 23:59 del 31 marzo 2024** (termine perentorio); è ammesso il perfezionamento della domanda entro e non oltre le ore 23:59 del 08 aprile 2024.

Art. 5 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. Assenza requisiti L. 104/92 art. 3 comma 3;
2. Assenza Scheda Salute (Allegato B) salvo che la stessa non sia già agli atti del Servizio;
3. Sottoscrizione della Scheda Salute da parte di medici non previsti dalla RAS e dal bando;
4. Assenza di titolo a presentare istanza (esempio: assenza di delega se prevista, oppure assenza di Decreto di Nomina in qualità di amministratore di sostegno o Tutore se previsto, etc.);
5. Istanza presentata oltre la scadenza;
6. Istanza non perfezionata nei termini del bando;

Art. 6 - PREDISPOSIZIONE PROGETTO, MODALITÀ DI GESTIONE

Tutte le domande pervenute al Servizio (Piani in proroga e nuovi piani) saranno assegnate alle Assistenti Sociali che avranno in carico il caso. Per i soli piani in proroga al 30 aprile 2024 è prevista la rivalutazione e l'aggiornamento della scheda salute e della scheda sociale su richiesta dei singoli beneficiari o suo delegato o su proposta dell'ente locale, qualora si ravvisi una variazione significativa rispetto alla valutazione degli anni precedenti; in questo caso l'Assistente Sociale provvederà a contattare i beneficiari/familiari/delegati per la compilazione della Scheda Sociale e la predisposizione del progetto. Nel caso in cui la situazione sia rimasta invariata rispetto al piano del 2023, si procederà d'ufficio a riparametrare il valore del piano sulla base della sola attestazione ISEE 2024 e a caricare i dati sul sistema informativo SiSar, pertanto i relativi beneficiari non saranno contattati dall'Assistente Sociale ma riceveranno comunicazione di avvio del piano tramite posta elettronica all'indirizzo mail indicato nella domanda.



Comune di Villacidro

Provincia del Sud Sardegna

Servizio 6 – Servizio Politiche Sociali, Educative e Giovanili

Per i piani nuovi, l'Assistente Sociale che ha in carico il caso provvederà a contattare i beneficiari/familiari/delegati per la compilazione della Scheda Sociale e la predisposizione del progetto.

Le Assistenti Sociali collaborano con il Responsabile del Procedimento alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione nonché ad invitare le persone interessate a perfezionare l'istanza nei termini previsti dal bando. La medesima Assistente Sociale che elabora il piano è la referente nella gestione operativa dello stesso, nella verifica, nella proposta di eventuali variazioni previo il costante coordinamento del Responsabile del Procedimento e del Responsabile del Servizio.

A conclusione dell'istruttoria a ciascun cittadino sarà inviata comunicazione sull'esito della domanda e le informazioni per la gestione del progetto.

Art. 7 - ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si sottolinea che ai sensi dell'art. 25, comma 6-bis, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90. Semplificazione delle attività di gestione degli assenti a visita di revisione, «Nelle more dell'effettuazione delle eventuali visite di revisione e del relativo iter di verifica, i minorati civili e le persone con handicap in possesso di verbali in cui sia prevista rivedibilità conservano tutti i diritti acquisiti in materia di benefici, prestazioni e agevolazioni di qualsiasi natura.»

Le liquidazioni dei rimborsi saranno effettuate mensilmente, pertanto i beneficiari interessati potranno presentare la rendicontazione delle spese sostenute entro l'11 di ogni mese e l'atto di liquidazione sarà trasmesso al servizio finanziario entro l'11 del mese successivo. Qualora la documentazione fosse incompleta in corrispondenza delle scadenze indicate, si procederà alla liquidazione solo previa regolarizzazione della documentazione.

Villacidro, lì 1° febbraio 2024

Il Responsabile del procedimento

f.to Assistente Sociale – Dr.ssa Barbara Lisci

Il Responsabile del Servizio

f.to Dr. Roberto Spanu